

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБПОУ МО
«Авиационный техникум имени
В.А. Казакова»

_____ **Н.В. Тылик**
«__» _____ **2023г.**

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ СТАРОСТ
в ГБПОУ МО «Авиационный техникум имени В.А. Казакова»

Рассмотрено на заседании педагогического совета
Протокол №1 от «29» августа 2023 г.

Рассмотрено на заседании Студенческого Совета*

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Совет старост групп (старостат) как форма общественного самоуправления студентов создается с целью расширения спектра демократических форм управления студенческим коллективом техникума, развития у студентов самостоятельности, инициативы, качеств лидера, навыков принятия управленческих решений, помощи администрации и преподавательскому составу техникума в организации эффективного учебно - воспитательного процесса и общественной деятельности студентов.

1.2. Совет старост организует свою работу в тесном контакте с администрацией техникума, руководствуясь настоящим Положением

1.3. Решения Совета старост считаются действительными, если в голосовании участвовало не менее половины списочного состава, и принимаются простым большинством голосов.

Решения Совета старост, принятые в пределах его полномочий, обязательны для всех членов студенческого коллектива.

2. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА СТАРОСТ

Совет старост:

2.1. Оказывает постоянную помощь классным руководителям групп в осуществлении текущей работы по организации учебного процесса, учету посещаемости и успеваемости студентов.

2.2. Совместно с администрацией техникума планирует и проводит мероприятия по поддержанию состояния техникума, соответствующего требованиям внутреннего распорядка и санитарно-гигиенических норм.

2.3. Обеспечивает необходимую помощь при проведении традиционных праздников и торжественных мероприятий, по согласованию с администрацией организует и проводит мероприятия в техникуме досугового характера.

2.4. Создает временные или постоянные студенческие коллективы для организации конкретных мероприятий по совершенствованию учебного процесса, самостоятельного творчества, проведения досуга студентов, спортивных и развлекательных мероприятий.

2.5. Разрабатывает и вносит на рассмотрение администрации и Совета техникума инициативные предложения по улучшению материальной базы, совершенствованию учебного процесса, организации общественной жизни, материальному и моральному поощрению студентов за успехи в учебе и общественной деятельности.

2.6. Ходатайствует перед администрацией и Советом техникума о принятии мер воспитательного и дисциплинарного воздействия по отношению к студентам и персоналу техникума, не выполняющим Правила внутреннего распорядка, или нарушающим права студентов.

3. ФОРМИРОВАНИЕ, СТРУКТУРА И СОСТАВ СОВЕТА СТАРОСТ

3.1. В состав Совета входят старосты всех групп техникума.

3.2. В основные обязанности старосты группы входят: поддержание дисциплины, контроль посещаемости занятий студентами, ведение учета посещаемости и успеваемости студентов, помощь классному руководителю в организации дежурства студентов по аудитории и техникуму, помощь в создании и последующей работе с активом группы.

3.3. Старосты назначаются по представлению классного руководителя группы и в начале каждого учебного года утверждаются приказом директора техникума. С целью реализации студенческого самоуправления студенты могут избирать демократическим путем помощников старосты по направлениям работы в группе.

3.4. Состав Совета обновляется ежегодно по мере приема и выпуска учебных групп и другим существенным причинам.

3.5. Заседания Совета старост проводятся в соответствии с его планом работы, но не реже 2-х раз

в семестр, а также по просьбе администрации техникума в случае необходимости.

3.6. Староста, не выполняющий возложенных на него обязанностей, решением Совета старост или по ходатайству классного руководителя может быть выведен из состава.

3.7. Текущее руководство деятельностью Совета старост осуществляет его председатель, назначаемый директором техникума сроком на один год.

3.8. Заседания Совета старост при необходимости оформляются соответствующими протоколами.

3.9. Оперативное взаимодействие с Советом старост организуют заведующие отделением, общий контроль деятельности Совета старост осуществляет заместитель директора техникума по воспитательной работе.

4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СОВЕТА СТАРОСТ С АДМИНИСТРАЦИЕЙ ТЕХНИКУМА

4.1. Взаимоотношения Совета старост с администрацией техникума регулируются Положением о Совете старост техникума на основе принципов сотрудничества и автономии.

4.2. Представители администрации могут по согласованию присутствовать на заседаниях Совета старост и быть приглашены с обязательной явкой.

4.3. Рекомендации Совета старост рассматриваются администрацией техникума в течении не более 30 дней.

5. СТИМУЛИРОВАНИЕ РАБОТЫ ЧЛЕНОВ СОВЕТА СТАРОСТ

5.1. Члены Совета старост, активно участвующие в работе, могут быть поощрены в следующих формах:

- объявление благодарности;
- награждение почетной грамотой;
- материальное вознаграждение согласно Положению о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся;

5.2. Решение о поощрении членам Совета старост выносится директором техникума в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся.

Приложение №1
к Положению о совете старост
в ГБПОУ МО «Авиационный техникум имени В.А. Казакова»

**Лист ознакомления
с Положением о совете старост**

№	ФИО	Должность	Дата ознакомления	Подпись
1.				
2.				
3.				